

Anmeldebogen

Das Kind

| | |
|---------------|---|
| Name | Vorname |
| Strasse | PLZ / Wohnort |
| ggf. Ortsteil | politische Gemeinde |
| Geburtsdatum | <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers |
| Konfession | Staatsangehörigkeiten |

wird zur Aufnahme in die Kindertageseinrichtung Haus für Kinder St. Ulrich
ab _____ angemeldet.

Die **Eltern / Personensorgeberechtigten** des Kindes sind:

| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| Name, Vorname | Name, Vorname |
| Strasse | Strasse |
| PLZ / Wohnort | PLZ / Wohnort |
| ggf. Ortsteil | ggf. Ortsteil |
| Telefon | Telefon |
| E-Mail | E-Mail |
| Geburtsort / Land | Geburtsort / Land |
| Arbeitgeber (freiwillige Angabe) | Arbeitgeber (freiwillige Angabe) |

Folgende **Betreuungszeiten** werden im Rahmen der Öffnungszeiten der Kindertageseinrichtung gewünscht:

| | von | bis | | von | bis | = Stunden |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| Montag | Uhr | Uhr | und | Uhr | Uhr | Std. |
| Dienstag | Uhr | Uhr | und | Uhr | Uhr | Std. |
| Mittwoch | Uhr | Uhr | und | Uhr | Uhr | Std. |
| Donnerstag | Uhr | Uhr | und | Uhr | Uhr | Std. |
| Freitag | Uhr | Uhr | und | Uhr | Uhr | Std. |
| Summe der Buchungsstunden wöchentlich: | | | | | | Std. |
| diese entsprechen einer durchschnittlichen täglichen Buchungszeit von: | | | | | | Std. |

Das Kind soll am **Mittagessen** teilnehmen:

| | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Montag | <input type="checkbox"/> Dienstag | <input type="checkbox"/> Mittwoch | <input type="checkbox"/> Donnerstag | <input type="checkbox"/> Freitag |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|

Das Kind bedarf auf Grund einer bestehenden oder drohenden körperlichen/geistigen/seelischen Behinderung einer besonderen Förderung in der Kindertageseinrichtung: ja nein

Ein fachärztliches Gutachten hierzu liegt vor: liegt vor liegt nicht vor

Ein Bescheid über Leistungen der Eingliederungshilfe: liegt vor liegt nicht vor

Weitere - freiwillige - Angaben zur Betreuung:

Die Kindertageseinrichtung benötigt diese Angaben, um die zur Verfügung stehenden Betreuungsplätze anhand bestimmter Kriterien vergeben zu können und die entsprechende Personalplanung vorzunehmen.

Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung entsteht erst mit Abschluss des Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personensorgeberechtigten(n) und dem Träger der Einrichtung.

Es wird darauf hingewiesen, dass es zum gesetzlichen Schutzauftrag des Trägers der Kindertageseinrichtung bzw. des betreuenden Fachpersonals zählt, sich bereits zu Beginn des Besuchs der Einrichtung Kenntnis über den Entwicklungsstand des Kindes zu verschaffen und darauf hinzuwirken, dass das Kind die notwendige Früherkennungsuntersuchung wahrnimmt. Dies ist Voraussetzung für eine individuelle Förderung des Kindes. Aus diesem Grund sind Träger bzw. beauftragtes Fachpersonal verpflichtet, sich bei Aufnahme die Teilnahme des Kindes an der letzten fälligen altersentsprechenden Früherkennungsuntersuchung von den Eltern / Personensorgeberechtigten nachweisen zu lassen.

Datenschutzrechtliche Informationen nach § 15 KDG

1. Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist:

Kindertagesstätte St. Ulrich
Am Rathaus 1, 86568 Hollenbach
Ansprechpartner: Johanna Elbl

2. Datenschutzbeauftragter

Der Datenschutzbeauftragte ist erreichbar unter:

Bischöfliches Ordinariat Augsburg
Fachbereich Datenschutz
Fronhof 4, 86152 Augsburg
Tel.: 0821 3166-8383 / Fax: 0821 3166-8389
E-Mail: datenschutz@bistum-augsburg.de

3. Allgemeines

Die nachfolgende Erklärung gibt einen Überblick darüber, welche Art von personenbezogenen Daten (§ 4 Nr. 1 KDG) der betroffenen Antragsteller zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet werden und welche Rechte die Antragsteller gegenüber dem Verantwortlichen haben.

4. Datenverarbeitung

Personenbezogene Daten der Antragsteller werden von dem Verantwortlichen ausschließlich zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist § 6 Abs. 1 lit. c KDG. Nach Beendigung sowie den hieraus folgenden rechtlichen Verpflichtungen, werden die verarbeiteten personenbezogenen Daten (wie Name, Anschrift, Kontaktdaten, etc.) datenschutzgerecht gelöscht, sofern gesetzliche Aufbewahrungspflichten nicht eine längere Speicherung erfordern.

5. Weitergabe personenbezogener Daten

Soweit zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung erforderlich, gibt der Verantwortliche personenbezogene Daten in dem jeweils erforderlichen Umfang an Dritte (Anbieter eines Betreuungsplatzes im Landkreis) weiter. Dies erfolgt stets unter Beachtung der jeweils geltenden Regelungen über den Datenschutz, insbesondere der Voraussetzungen von § 6 KDG.

6. Rechte des Betroffenen nach §§ 17 ff. KDG

Der Betroffene hat gegenüber dem Verantwortlichen folgende Rechte hinsichtlich der ihn betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (§ 17 KDG)
- Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG) oder Löschung (§ 19 KDG)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 20 KDG)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (§ 23 KDG)

Zur Geltendmachung dieser Rechte steht der Datenschutzbeauftragte des Verantwortlichen zur Verfügung (vgl. Ziffer 2). Die Wahrnehmung dieser Rechte ist grundsätzlich kostenfrei. Der Betroffene hat zudem das Recht, sich beim Diözesandatenschutzbeauftragten (Datenschutzaufsicht) über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten durch den Auftraggeber zu beschweren.

Die Kontaktdaten des **Diözesandatenschutzbeauftragten** lauten:

Katholisches Datenschutzzentrum Bayern (KdöR)
Datenschutzaufsicht für die bayerischen (Erz-) Diözesen
Vordere Sterngasse 1
90402 Nürnberg
Telefon: +49 911 477740 50 | Fax: +49 911 477740 59
E-Mail: post@kdsz.bayern
Internet: www.kdsz.bayern

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern / Personensorgeberechtigten

Anlage zum Anmeldebogen

Liebe Eltern,

um ihre Anmeldung umfassend bearbeiten zu können benötigen wir noch weitere Informationen von Ihnen. Ihre Angaben sind freiwillig.

Berufstätigkeit:

Mutter:

- Nein
- Ja, festes Arbeitsverhältnis über _____ Stunden pro Woche
- Wiederaufnahme geplant ab _____ mit _____ Stunden pro Woche

Vater:

- Nein
- Ja, festes Arbeitsverhältnis über _____ Stunden pro Woche
- Wiederaufnahme geplant ab _____ mit _____ Stunden pro Woche

Priorität Kindertageseinrichtung:

Seit dem Anmeldejahr 2023/2024 steht in der Gemeinde Hollenbach eine zweite Kindertageseinrichtung für Kinder ab 3 Jahren und weiterhin die Maxigruppe für Kinder ab 2 Jahren zur Verfügung. Bitte vermerken Sie hier, in welche Einrichtung Sie bei sich mit Prio 1, Prio 2 und Prio 3 anmelden.

Priorität 1: _____

Priorität 2: _____

Priorität 3: _____

Wunschgruppe: _____ (nur bei Kiga St. Ulrich auszufüllen)

Einwilligungserklärung in das Informationsgespräch über das Kind mit einer weiteren Kindertageseinrichtung

Vor- und Familienname des Kindes: _____

Hiermit willige ich ein, dass die Leitungen der Kitas „Haus für Kinder St. Ulrich“, „St. Laurentius“ und der Maxigruppe Hollenbach berechtigt sind Kontakt aufzunehmen. Es werden Anmeldeinformationen ausgetauscht um doppelte Platzzusage zu vermeiden.

Hollenbach, _____
Ort, Datum

Unterschrift Eltern/Personensorgeberechtigten